**Рекомендації до поурочних планів**

***«Свобода – це не те, що вам дали.***

***Це – те, що у вас не можна забрати»***

*Вольтер*

План уроку — це початок творчого пошуку, засіб ефективності уроку, реалізація задуму вчителя, ґрунт натхнення і талановитої імпровізації.

Згідно листа МОН №1/9-630 від 05.12.2014 «Про неухильне дотримання принципів гарантування свободи педагогічної діяльності вчителя»:

«п 1. Календарне та поурочне планування здiйснюється вчителем у довiльнiй формi, у тому числi з використанням друкованих чи електронних джерел тощо. Формат, обсяг, структура, змiст та оформлення календарних планiв та поурочних планiв-коспектiв є iндивiдуальною справою вчителя. Встановлення унiверсальних у межах навчального закладу, мiста, району чи областi стандартiв таких документiв є неприпустимим. Строки їхнього зберiгання вчителем також законодавчо не встановленi, а вiдтак вчитель самостiйно приймає про це рішення».

Рекомендації молодому спеціалісту щодо складання поурочного плану:

1. Визначити тему та мету уроку.
2. Поурочний план — логічна схе­ма побудови уроку (не обов'язко­во план уроку писати як конспект викладання нового матеріалу).
3. План повинен демонструвати методи, форми, прийоми роботи з класом, спрямовані на досяг­нення мети.
4. Вказати форми і методи ін­дивідуальної роботи з сильними і невстигаючими учнями.
5. Приділяти увагу самостійній ро­боті учнів на уроці, самостійно­му пошуку знань (наше завдання не наповнювати учнів знаннями, а викликати інтерес до знань, на­вчити здобувати ці знання, твор­чо мислити).
6. Сформулювати пи­тання, які пропонуються учням на різних етапах роботи на уроці.
7. Наприкінці уроку доцільно підвести загальний підсумок, зазначити способи залучення учнів до повідомлення власних вражень, міркувань щодо уроку.