|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Що зробити** | **Коли** | **Хто відповідальний разом із завучем** | | | | |
| Директор | Інші заступники директора | Класні керівники | Учителі-предметники | Відповідальна особа |
| Організувати та провести ДПА учнів 11-х класів (у формі ЗНО), зокрема:  - внести зміни до розкладу уроків;  - перенести навчальні заняття на інші дні (якщо заклад освіти визначений пунктом тестування);  - здійснити заміну вчителів, задіяних у ЗНО;  - підготувати проєкти наказів «Про проведення державної підсумкової атестації учнів 11-х класів» (окремо за кожним навчальним предметом, які обрали учні) | Залежно від закінчення карантину, [відповідно до одного із двох сценаріїв, визначених МОН](https://www.pedrada.com.ua/article/2772-dva-stsenar-zavershennya-navchalnogo-roku) | ♦ | ♦ | ♦ | ♦ | ♦ |
| Організувати прийом дітей до 1-го класу | Прийняти документи онлайн або відтермінувати прийом — [відповідно до роз’яснень МОН](https://www.pedrada.com.ua/news/5402-zarahuvannya-do-pershogo-klasu-bude-mojlivo-onlayn-abo-pslya-karantinu) | ♦ | ♦ |  |  | ♦ |
| Підготувати засідання педагогічної ради щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу, нагородження за успіхи в навчанні похвальними листами | Після завершення навчального року | ♦ | ♦ | ♦ | ♦ |  |
| Організувати за потреби:  - річне оцінювання учнів, які навчаються на екстернатній формі здобуття освіти з усіх предметів інваріантної складової індивідуального навчального плану;  - формувальне та завершальне (підсумкове оцінювання) та/або атестації здобувачів освіти, які навчаються на сімейній (домашній) формі навчання | Залежно від закінчення карантину, відповідно до роз’яснень МОН |  | ♦ | ♦ | ♦ |  |
| Скласти план роботи на червень | Протягом місяця | ♦ | ♦ |  |  |  |